Denominazione Figura / Profilo / Obiettivo	Tecnico specializzato in approvvigionamenti e logistica
Edizione	2016
Professioni NUP/ISTAT correlate	• 4.3.1.1.0 - Addetti alla gestione degli acquisti • 3.3.3.1.0 - Approvvigionatori e responsabili acquisti • 2.5.1.5.1 - Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi
Attività economiche di riferimento: ATECO 2007/ISTAT	• 70.22.01 - Attività di consulenza per la gestione della logistica aziendale • 52.29.22 - Servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci
Area professionale	SERVIZI COMMERCIALI
Sottoarea professionale	Servizi di distribuzione commerciale
Descrizione	Il Tecnico specializzato in approvvigionamenti e logistica è in grado di gestire in maniera coordinata il flusso di beni e servizi necessari alla produzione e alla distribuzione dei prodotti, dall'approvvigionamento dei materiali fino alla consegna del prodotto finito al cliente, avvalendosi anche del supporto di strumenti informatizzati. E' in grado di rapportarsi con i vari settori operativi aziendali e con gli altri soggetti esterni del canale logistico al fine di ottimizzare le procedure inerenti al processo di lavoro. Questa figura professionale può collocarsi presso imprese di qualsiasi dimensione/settore, imprese di trasporto e di servizi logistici.
Livello EQF	5
Certificazione rilasciata	SPECIALIZZAZIONE
Processo di lavoro caratterizzante la figura	GESTIONE DELLA LOGISTICA • A - Gestione della logistica aziendale • B - Approvvigionamento • C - Gestione del magazzino

PROCESSO DI LAVORO - ATTIVITÀ	COMPETENZE
A - Gestione della logistica aziendale **ATTIVITÀ** • Utilizzo di reti e sistemi territoriali • Scelta dei canali distributivi • Ottimizzazione del flusso fisico dei materiali • Determinazione dei costi della logistica • Gestione delle scorte • Monitoraggio delle performance logistiche	• 1 - Gestire il ciclo logistico aziendale
B - Approvvigionamento **ATTIVITÀ** • Elaborazione dei documenti del processo • Gestione degli approvvigionamenti sulla base dei criteri di affidabilità, qualità e condizioni di pagamento del fornitore • Redazione dello storico fornitori • Predisposizione di report periodici di analisi	• 2 - Gestire il processo di approvvigionamento
C - Gestione del magazzino **ATTIVITÀ** • Applicazione dei criteri di classificazione delle merci • Determinazione dei costi di gestione del magazzino • Utilizzo di tecniche di carico/scarico magazzino • Registrazioni quantitative ed economiche dei carichi di magazzino per i prodotti destinati alla produzione interna • Redazione della documentazione per la movimentazione delle merci/prodotti	• 3 - Gestire l'organizzazione del magazzino e la movimentazione merci

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI
• 1 - Gestire il ciclo logistico aziendale • 2 - Gestire il processo di approvvigionamento • 3 - Gestire l'organizzazione del magazzino e la movimentazione merci

COMPETENZA N. 1

Gestire il ciclo logistico aziendale

ABILITA' MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
• Identificare le principali componenti del sistema logistico • Identificare le infrastrutture logistiche, le reti e i sistemi territoriali • Riconoscere i criteri distributivi • Riconoscere la politica di gestione delle scorte • Ottimizzare il flusso fisico dei materiali • Identificare i documenti relativi al ciclo logistico • Monitorare l'applicazione dei principi di igiene e sicurezza	• Logistica aziendale • Modelli organizzativi della logistica • Costi e budget della logistica • Sistema dei trasporti e infrastrutture logistiche nazionali ed internazionali • Cenni sui sistemi logistici integrati

COMPETENZA N. 2

Gestire il processo di approvvigionamento

ABILITA' MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
• Determinare i criteri e le priorità del processo di approvvigionamento • Monitorare la rispondenza tra ordini, documenti di trasporto e fatture ai fini contabili • Comparare i fornitori secondo criteri di affidabilità, qualità e condizioni di pagamento • Predisporre documentazione e report specifici	• Elementi di gestione della produzione • Tecniche di approvvigionamento • Tecnica mercantile ed elementi di merceologia

COMPETENZA N. 3

Gestire l'organizzazione del magazzino e la movimentazione merci

ABILITA' MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
• Riconoscere il ciclo produttivo e i flussi delle scorte • Monitorare il processo relativo al carico/scarico magazzino • Sovraintendere la movimentazione di materie prime e parti componenti, dalle fonti di rifornimento ai punti di utilizzazione nell'azienda • Ottimizzare le tecniche di gestione delle scorte di magazzino in un contesto aziendale orientato alla qualità • Garantire l'applicazione delle tecniche per la conservazione delle merci	• Sistemi di gestione magazzino quality oriented • Tecniche di gestione magazzino • Tecniche di rilevazione di magazzino e applicativo gestionale di riferimento • Tecniche di reporting • Tecniche e norme di conservazione delle merci