

Denominazione Figura / Profilo / Obiettivo	Tecnico di cantiere
Edizione	2016
Professioni NUP/ISTAT correlate	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.3.5.0 - Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate
Attività economiche di riferimento: ATECO 2007/ISTAT	<ul style="list-style-type: none"> • 41.20.00 - Costruzione di edifici residenziali e non residenziali • 43.99.09 - Altre attività di lavori specializzati di costruzione nca
Area professionale	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI
Sottoarea professionale	Edilizia
Descrizione	Il tecnico di cantiere è una figura intermedia che si interfaccia con la direzione tecnica aziendale, la direzione lavori, i coordinatori, le maestranze e le ditte subappaltatrici. Sulla base delle direttive ricevute, gestisce l'iter del cantiere occupandosi di sicurezza, programmazione e contabilità lavori, applicando in maniera approfondita la gestione del lavoro nei cantieri e le tecniche del lavoro di tipo tradizionale.
Livello EQF	5
Certificazione rilasciata	SPECIALIZZAZIONE
Processo di lavoro caratterizzante	<p>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI CANTIERE</p> <ul style="list-style-type: none"> • A - Gestione della commessa pubblica o privata • B - Organizzazione e gestione del lavoro/attività di cantiere

PROCESSO DI LAVORO - ATTIVITA'	COMPETENZA
<p>A - Gestione della commessa pubblica o privata ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redazione dei documenti di contabilità lavori per emissione di certificati e pagamenti • Redazione dei documenti necessari per l'avvio del cantiere • Verifica dell'idoneità di risorse/attrezzature individuate 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 - Predisporre la documentazione relativa alla contabilità dei lavori e alla gestione del cantiere nel rispetto delle normative di settore e delle norme di sicurezza vigenti
<p>B - Organizzazione e gestione del lavoro/attività di cantiere ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allestimento del cantiere • Definizione dell'organizzazione logistica di cantiere • Tracciamento • Coordinamento delle squadre di lavoro • Gestione dei sub appalti • Garanzia della rispondenza tra progetto e lavorazioni • Verifica degli approvvigionamenti • Dettaglio di disegni tecnici e previsione di interventi • Valutazione e verifica della rispondenza del lavoro al progetto 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 - Allestire il cantiere nel rispetto della planimetria fornita e aggiornare costantemente la documentazione necessaria • 3 - Coordinare squadre di lavoro, subappalti e attività nel rispetto del progetto, crono programma lavori e delle normative di sicurezza vigenti • 4 - Monitorare il processo logistico di approvvigionamento verificando la regolarità dei materiali

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI
<ul style="list-style-type: none"> • 1 - Predisporre la documentazione relativa alla contabilità dei lavori e alla gestione del cantiere nel rispetto delle normative di settore e delle norme di sicurezza vigenti • 2 - Allestire il cantiere nel rispetto della planimetria fornita e aggiornare costantemente la documentazione necessaria • 3 - Coordinare squadre di lavoro, subappalti e attività nel rispetto del progetto, crono programma lavori e delle normative di sicurezza vigenti • 4 - Monitorare il processo logistico di approvvigionamento verificando la regolarità dei materiali

COMPETENZA N. 1

Predisporre la documentazione relativa alla contabilità dei lavori e alla gestione del cantiere nel rispetto delle normative di settore e delle norme di sicurezza vigenti

ABILITA' MINIME

- Redigere preventivi, documenti contabili e documenti di avvio cantiere
- Aggiornare la documentazione sulla sicurezza richiesta dalle norme vigenti
- Aggiornare il crono programma lavori e la planimetria del cantiere

CONOSCENZE ESSENZIALI

- Cenni di preventivazione costi
- Contabilità lavori
- Normativa sulla sicurezza vigente
- Subappalto
- Cronoprogramma e planimetria di cantiere

COMPETENZA N. 2

Allestire il cantiere nel rispetto della planimetria fornita e aggiornare costantemente la documentazione necessaria

ABILITA' MINIME

- Interpretare la documentazione tecnica fornita
- Allestire l'area di cantiere
- Tracciare i manufatti edilizi
- Individuare problematiche esecutive e le relative soluzioni
- Aggiornare la documentazione

CONOSCENZE ESSENZIALI

- Planimetrie di cantiere
- Attrezzature, risorse umane e tecnologiche del cantiere
- Strumenti di misura, metodi e tecniche di tracciamento
- Normativa sulla sicurezza nei cantieri e prevenzione infortuni
- Strategie e tecniche per ottimizzare i risultati e per affrontare eventuali criticità
- Tecniche e strumenti per il controllo di qualità del lavoro

COMPETENZA N. 3**Coordinare squadre di lavoro, subappalti e attività nel rispetto del progetto, crono programma lavori e delle normative di sicurezza vigenti****ABILITA' MINIME**

- Definire l'assegnazione di compiti, modalità operative, sequenze e tempi di svolgimento delle attività
- Applicare modalità di coordinamento del lavoro dei ruoli operativi
- Relazionarsi con le figure presenti in cantiere
- Individuare problematiche esecutive e le relative soluzioni
- Monitorare l'evoluzione dell'opera e la rispondenza al progetto
- Aggiornare la documentazione
- Valutare la rispondenza dell'opera al progetto

CONOSCENZE ESSENZIALI

- Tecnologie delle costruzioni
- Elementi di organizzazione aziendale e del lavoro
- Modello organizzativo e organigramma del cantiere
- Tecniche di relazione e gestione dei gruppi di lavoro
- Elaborati progettuali
- Strategie e tecniche per ottimizzare i risultati e per affrontare eventuali criticità
- Tecniche e strumenti per il controllo di qualità del lavoro
- Tecniche di valutazione e di verifica del manufatto edile

COMPETENZA N. 4**Monitorare il processo logistico di approvvigionamento verificando la regolarità dei materiali****ABILITA' MINIME**

- Monitorare i livelli di consumo e del fabbisogno di materiali e attrezzature
- Monitorare l'approvvigionamento ed il deposito di materiali e attrezzature
- Applicare procedure di segnalazione di non conformità della fornitura
- Gestire le scorte e le giacenze

CONOSCENZE ESSENZIALI

- Attrezzature e materiali del settore edile
- Elementi di logistica del cantiere
- Principi di contabilità di cantiere
- Procedure e tecniche per l'approvvigionamento
- Tecniche di gestione scorte e giacenze